

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gandhy Emmanuel Franco Paz</u>	CUI:	<u>2982-94664-0103</u>
Número de contrato:	<u>029-167-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.677-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101123663</u>
Número de Factura:	<u>1185498493</u>	Serie:	<u>27187F18</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de Junio de 2021 al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en la programación de las actividades asignadas a cada uno de los colaboradores de la Sección de Servicios
- Apoye en la verificación y supervisión de las actividades que se realizan los colaboradores de la Sección de Servicios Generales.
- Brinde apoyo en la elaboración de Correspondencia de la Sección de Servicios Generales.
- Apoye en el control de kilometraje y combustible de los vehículos asignados a la Dirección Superior.
- Brinde apoyo en desarrollo de procesos que permitan identificar fuentes de mejora en cuanto a la productividad del personal y uso de Implementos .

Gandhy Emmanuel Franco Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2021

Lic. Francisco José Quezada
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General o Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gandhy Emmanuel Franco Paz</u>	CUI:	<u>2982-94664-0103</u>
Número de contrato:	<u>029-167-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 677-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Tecnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10112366-3</u>
Número de Factura:	<u>1185498493</u>	Serie:	<u>27197F19</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de junio del 2021 al 31 de diciembre de 2021</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Tecnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoye en la programación de las actividades asignadas a cada uno de los colaboradores de la Sección de Servicios
- Apoye en la verificación y supervisión de las actividades que se realizan los colaboradores de la Sección de Servicios Generales.
- Brinde apoyo en la elaboración de Correspondencia de la Sección de Servicios Generales.
- Apoye en el control de kilometraje y combustible de los vehículos asignados a la Dirección Superior.
- Brinde apoyo en desarrollo de procesos que permitan identificar fuentes de mejora en cuanto a la productividad del personal y uso de implementos

Gandhy Emmanuel Franco Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General o Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gandhy Emmanuel Franco Paz</u>	CUI:	<u>2982-94664-0103</u>
Número de contrato:	<u>029-167-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.677-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10123663</u>
Número de Factura:	<u>1185498493</u>	Serie:	<u>27197F19</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de junio de 2021 al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

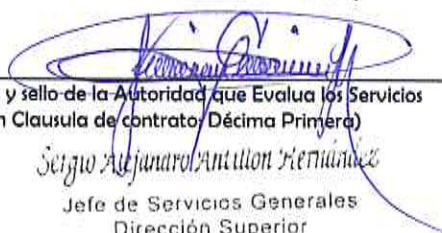
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se Apoyo en la programación de las actividades asignadas a cada uno de los colaboradores de la Sección de Servicios
- Se Apoyo en la verificación y supervisión de las actividades que se realizan los colaboradores de la Sección de Servicios Generales.
- Se Brindo apoyo en la elaboración de Correspondencia de la Sección de Servicios Generales.
- Se Apoyo en el control de kilometraje y combustible de los vehículos asignados a la Dirección Superior.
- Se Brindo apoyo en desarrollo de procesos que permitan identificar fuentes de mejora en cuanto a la productividad del personal y uso de implementos .

Gandhy Emmanuel Franco Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes